

# Le **ceras**, centre régional d'apprentissages spécialisés, Berne – Jura – Neuchâtel

- Secteur "enfance et adolescence" :
- unité scolaire, éducative et de traitement
  - unité de langage
  - unité ambulatoire de traitement
- Secteur "adultes" :
- unité de formation professionnelle

met au concours un poste de

## **SECRÉTAIRE**

(80 à 100%)

Cette fonction, variée et autonome, comprend, outre les tâches classiques de secrétariat, la responsabilité du suivi administratif des dossiers de nos élèves et apprenants ainsi que la prise et la rédaction de divers procès-verbaux. Le cahier des charges détaillé de la fonction peut être consulté sur le site <http://www.ceras.ch/emploi.htm>

### **Nous offrons :**

- un travail varié au sein d'une petite équipe administrative et en contact avec les équipes pluridisciplinaires de l'institution ;
- un environnement et des conditions de travail de premier ordre.

### **Nous demandons :**

- un CFC d'employé(e) de commerce enrichi d'une solide expérience professionnelle ;
- la maîtrise des outils bureautique MS-Office (Word, Excel, Outlook et Powerpoint) ;
- la connaissance de l'application informatique SAI "Sidis" serait un atout ;
- une grande faculté d'organisation (alternance sur deux lieux de travail) ;
- la capacité de travailler de manière rigoureuse, précise et indépendante ;
- une excellente maîtrise de la langue française conjuguant à une aisance rédactionnelle ;
- une expérience dans la prise et la rédaction de procès-verbaux ;
- le sens de la collaboration et des relations humaines ;
- un intérêt dans le domaine des enfants, adolescents et jeunes adultes en difficulté d'apprentissages scolaires et professionnels ;

### **Obligations et traitements légaux (CCT-ES)**

**Lieux de travail : La Chaux-de-Fonds** (12-Septembre 11 et Léopold-Robert 23)

**Entrée en fonction : le 1<sup>er</sup> avril 2008 ou à convenir**

Les personnes intéressées sont priées d'adresser leur dossier de candidature complet, avec curriculum vitae ainsi que copies des titres et certificats, à la direction du Ceras, rue du 12-Septembre 11, 2300 La Chaux-de-Fonds, jusqu'au mercredi 30 janvier 2008.

Des renseignements sur la fondation du Ceras peuvent être obtenus sur le site [www.ceras.ch](http://www.ceras.ch) ou, plus spécifiquement sur le poste, demandés auprès de la direction, durant les heures de bureau, au numéro de téléphone 032 967 97 17.